

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ № 58 Р.П. ЮРТЫ»
(ГБПОУ ПУ № 58 р.п. Юрты)

Рассмотрено и одобрено
Методическим Советом
ГБПОУ ПУ № 58 р.п. Юрты
протокол № 1
от 1 сентября 2018 г.

Утверждаю:
Директор ГБПОУ ПУ №58 р.п. Юрты
Бунис Л. М. Бунис
от 1 сентября 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей программе учебной дисциплины и рабочей программе профессионального модуля

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с

- ФЗ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464);
- Федерального государственного образовательного стандарта СПО (далее – ФГОС);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413)
- Уставом ГБПОУ ПУ № 58 р.п. Юрты (далее - училище)

1.2 Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля (далее - УД/ПМ) является составной частью образовательной программы среднего профессионального образования.

1.3 Цель рабочей программы УД/ПМ — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом. Рабочие программы отдельных УД/ПМ должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения всей образовательной программы среднего профессионального образования.

Задачи рабочих программ УД/ПМ:

- дать представление о практической реализации компонентов федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного УД/ПМ;
- определить содержание, объем, порядок изучения УД/ПМ с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса техникума и контингента студентов.

1.4 Функции рабочей программы УД/ПМ:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную программу СПО;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;

– оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

2 РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УД/ПМ

2.1 Рабочие программы УД и ПМ разрабатываются преподавателями училища в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, с учетом соответствующих примерных программ и на основании учебного плана образовательной программы.

2.2 Содержание рабочей программ УД и ПМ должны периодически обновляться с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных федеральным государственным образовательным стандартом.

2.3 В рабочих программах УД и ПМ должны быть четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

2.4 Техническое оформление рабочих программ УД и ПМ производится на основании данного Положения.

2.5 Готовые рабочие программы УД и ПМ проходят согласование с внутренними рецензентами: зам директора по УПР и методистом.

2.6 Рецензированные рабочей программы рассматриваются на заседании методического объединения, а затем на методическом совете.

2.7 Утверждение рабочих программ УД и ПМ происходит в рамках утверждения образовательной программы в целом директором училища.

2.8 Внесение изменений в рабочую программу возможно только после предварительного согласования с зам. директора по УПР.

3 СТРУКТУРА, ОФОРМЛЕНИЕ И СОСТАВЛЯЮЩИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Рабочая программа УД/ПМ должна быть оформлена в соответствии с шаблоном рабочей программы УД и шаблонной рабочей программы ПМ.

3.2 Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12, в таблицах – 10, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля: вернее и нижнее - 2 см, левое – 3см, правое – 1,5см. Заголовки по центру или слева нежирным шрифтом, прописными буквами.

3.3 Информационное обеспечение обучения состоит из основных и дополнительных источников и интернет-ресурсов. Основная и дополнительная учебная литература по дисциплинам всех циклов должна быть изданной не позднее 5 лет, либо согласована разрешена к использованию приказом директора училища.

3.4 Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием полных выходных данных (название, автор, город, названия издательства, года выпуска, количества страниц).

3.5 Структура рабочей программы:

1. Титульный лист.
2. Выходные данные (на оборотной стороне титульного листа)
3. Содержание
4. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины
5. Условия реализации учебной дисциплины
6. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины
7. Лист изменения

Шаблон рабочей программы общеобразовательного цикла - ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

Шаблон рабочей программы общепрофессионального цикла - ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

Шаблон рабочей программы профессионального цикла - ПРИЛОЖЕНИЕ 3.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ № 58 Р.П. ЮРТЫ»
(ГБПОУ ПУ № 58 р.п. Юрты)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ ПУ № 58 р.п. Юрты
_____ Л. М. Бунис
_____ года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОДБ.05. ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

<i>профессия СПО</i>	43.01.09 Повар, кондитер
<i>профиль</i>	Социально-экономический
<i>цикл дисциплины</i>	Общеобразовательный

р.п. Юрты, 2018

Рассмотрена и одобрена
Методическим Советом
Протокол № _____
от «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УПР
_____ / Е. С. Темерзянова

Методист
_____ /Л. В. Резник

Автор-составитель: Стаброва М.Ю., преподаватель «ГБПОУ ПУ № 58 р.п. Юрты»

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «Обществознание» разработана на основании Программы общеобразовательной учебной дисциплины «Обществознание» для профессиональных образовательных организаций, разработанной доцентом кафедры философии, социологии, политологии и истории Российского университета кооперации, кандидатом исторических наук Важениным А.Г., одобренной Научно-методическим советом Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» и рекомендованной для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, Протокол № 2 от 26.02.2015 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины **Обществознание**

Наименование разделов и тем дисциплины	№ учебного занятия	Наименование темы занятия, содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Уровень освоения
1	2	3	4	5	6
Введение					
	1				
	2				
Раздел 1. . .					
Тема 1.1. . .	Содержание учебного материала				
		Дифференцированный зачет			
		Дифференцированный зачет			
		Всего			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета: _____.

Технические средства обучения: мультимедийный проектор, ноутбук.

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для обучающихся

- 1.
- 2.
- 3.

Интернет-ресурсы

- 1.
- 2.
- 3.

Презентации, конспекты по обществознанию

- 1.
- 2.
- 3.

Дополнения и изменения к рабочей программе на учебный год

Дополнения и изменения к рабочей программе на 201_ - 201_ учебный год по дисциплине _____.

В рабочую программу внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в рабочей программе обсуждены на заседании МО

« _____ » _____ 20 _____ г. (протокол № _____).

Руководитель МО _____ / _____ /

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ № 58 Р.П. ЮРТЫ»
(ГБПОУ ПУ № 58 р.п. Юрты)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ ПУ № 58 р.п. Юрты
_____ Л. М. Бунис
_____ года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПД.02 ОХРАНА ТРУДА

<i>профессия СПО</i>	23.01.03 Автомеханик
<i>профиль</i>	Технический
<i>цикл дисциплины</i>	Общепрофессиональный

р.п. Юрты, 2018

Рассмотрена и одобрена
Методическим Советом
Протокол № _____
от «__» _____ 20__ г.
Методист
_____ /Л. В. Резник

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УПР
_____ / Е. С. Темерзянова

Автор-составитель: Стаброва М.Ю., преподаватель «ГБПОУ ПУ № 58 р.п. Юрты»

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины «Охрана труда» разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) для профессии СПО 23.01.03 Автомеханик (базовая подготовка), утвержденного 2 августа 2013 года приказом №701 Министерства образования и науки Российской Федерации и примерной программы учебной дисциплины.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ _____

1.1. Область применения программы

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ...

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины
Освоение содержания учебной дисциплины « _____ » обеспечивает достижение обучающимися следующих **результатов**:

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

- ОК 1.
- ОК 2.
- ОК 3.
- ОК 4.
- ОК 5.
- ОК 6.
- ОК 7.

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

- ПК 1.1.
- ПК 1.2.
- ПК 1.3.
- ПК 1.4.

...

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- ...

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать**:

- ...

1.4. Использование часов вариативной части ОПОП*

№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу
-	-	-	-	-

*- пункт оформляется, если часы вариативной части использовались при разработке программы.

1.5 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося ___ часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - ___ часов;
самостоятельной работы обучающегося - ___ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В том числе по курсам и семестрам	
		1 курс	
		1 сем	2 сем
Максимальная учебная нагрузка (всего)			
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)			
в том числе:			
практические занятия			
контрольные работы			
Самостоятельная работа обучающегося (всего)			
Итоговая аттестация в форме ...			

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОХРАНА ТРУДА

Наименование разделов и тем дисциплины	№ учебного занятия	Наименование темы занятия, содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Уровень освоения
1	2	3	4	5	6
Раздел 1.		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала			<i>ОК 1 - 7 ПК 1.1 - 1.4 ПК 2.1 - 2.4 ПК 3.1 - 3.2</i>	
		Внеаудиторная самостоятельная работа			
		Зачет			
		Всего	50		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «_____», оснащенный оборудованием:

- рабочее место для преподавателя,
- рабочие места по количеству обучающихся,
- макеты (средства индивидуальной защиты),
- комплект учебно-наглядных пособий «_____»,
- компьютер с лицензионным программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

- 1.
- 2.
- 3.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

- 1.
- 2.

3.2.3. Дополнительные источники

- 1...

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знать:		
Уметь:		

Дополнения и изменения к рабочей программе на учебный год

Дополнения и изменения к рабочей программе на 201_ - 201_ учебный год по дисциплине _____.

В рабочую программу внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в рабочей программе обсуждены на заседании МО

« _____ » _____ 20 _____ г. (протокол № _____).

Руководитель МО _____ / _____ /

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ № 58 Р.П. ЮРТЫ»
(ГБПОУ ПУ № 58 р.п. Юрты)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ ПУ № 58 р.п. Юрты
_____ Л. М. Бунис
_____ года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.....

<i>профессия СПО</i>	43.01.09 Повар, кондитер
<i>профиль</i>	Социально-экономический
<i>цикл дисциплины</i>	Профессиональный

р.п. Юрты, 2018 г.

Рассмотрена и одобрена
Методическим Советом
Протокол № _____
от «__» _____ 20__ г.
Методист
_____/Л. В. Резник

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УПР
_____/ Е. С. Темерзянова

Автор-составитель: Баженова Лидия Леонидовна, мастер п/о ГБПОУ ПУ № 58 р.п. Юрты

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: Темерзянова Е. С., зам. директора по УПР «ГБПОУ ПУ № 58 р.п. Юрты»

(подпись)

Содержательная экспертиза: Резник Л. В., методист «ГБПОУ ПУ № 58 р.п. Юрты»

(подпись)

Внешняя рецензия

Рецензент: _____

(подпись)

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.09 Повар, кондитер и примерной программы ПМ 01. Приготовление и подготовка к реализации полуфабрикатов для блюд, кулинарных изделий разнообразного ассортимента.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	26

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПМ...

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по профессии среднего профессионального образования 43.01.09 Повар, кондитер (на базе основного общего образования) в целях внедрения международных стандартов подготовки высококвалифицированных рабочих кадров с учетом передового международного опыта движения WorldSkills International, на основании компетенции WSR и с учетом профессионального стандарта «Повар», утвержденного Приказом Минтруда No 610н от 08.09.2015, и профессионального стандарта «Кондитер», утвержденного Приказом Минтруда No 597н от 07.09.2015, требований профессиональных стандартов индустрии питания, разработанных в 2007 –2008 годах НП «Федерация рестораторов и Отельеров», которые были внесены в Национальный реестр профессиональных стандартов, а также интересов работодателей в части освоения дополнительных видов профессиональной деятельности, обусловленных требованиями к компетенции WSR.

В части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1.

ПК 1.2.

ПК 1.3.

ПК 1.4.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке работников в области индустрии питания различных форм собственности.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающихся в ходе освоения профессионального модуля должен **знать**:

.....

Уметь:

.....

Иметь практический опыт:

-

1.3 Использование часов вариативной части ОПОП

№ п\п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, практический опыт	№, наименование темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – _____ часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – _____ часа,

включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов;

самостоятельной работы обучающегося – _____ часов;

учебной практики - _____ часов
производственной практики – _____ часов.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является
овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) - _____ в том

числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	
ПК 1.2	
ПК 1.3	
ПК 1.4	
ОК 1	
ОК 2	
ОК 3	
ОК 4	
ОК 5	
ОК 6	
ОК 7	
ОК 8	
ОК 9	

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.....

3.1 Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная, часов	
			всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 1.1.-1.4. ОК01-07, 09	МДК 01.01									
ПК 1.1.-1.4 ОК 01-07, 09,10	МДК 01.02.....									
	Производственная практика, часов									
	Всего:									

3.2 СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.....

Наименование разделов и тем	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов				Уровень освоения	Компетенции
			С/Р	ТО	П/З	Л/З		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
МДК. 01.01. Организация приготовления, подготовки к реализации и хранению кулинарных полуфабрикатов 42 часа								
Тема 1.1.								
		Практическое занятие 1.						
		Самостоятельная работа						
		Самостоятельная работа						
Тема 1.2.								
		Практическое занятие 2.						
		Практическое занятие 3. Т						
		Самостоятельная работа						
МДК 01.02. Процессы приготовления, подготовки к реализации кулинарных полуфабрикатов 88 часов								
Тема 2.1								
		Лабораторная работа 1.						
		Лабораторная работа 2.						
		Самостоятельная работа						
		Самостоятельная работа						
		Самостоятельная работа						
Учебная практика								
1. ...								
2. ...								
Производственная практика								
1. ...								
2. ...								
			ВСЕГО	20	80	20	30	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

	Вид практики	часы	недели
1	Учебная практика (УП)	108	3
2	Производственная практика (ПП)	156	5

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты:

_____, оснащенных оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), шкафами для хранения муляжей (инвентаря), раздаточного дидактического материала и др.; техническими средствами: компьютером, средствами аудиовизуализации, мультимедийным проектором; наглядными пособиями (натуральными образцами продуктов, муляжами, плакатами, DVD фильмами, мультимедийными пособиями).

Лаборатория:

_____, оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.1. Примерной программы по профессии _____:

Рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения (компьютер, средства аудиовизуализации, мультимедийные и интерактивные обучающие материалы).

Основное и вспомогательное технологическое оборудование:

.....

Оснащенные базы практики, в соответствии с п. 6.1.2.3 Примерной программы по профессии _____:

.....

4.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по профессиональному модулю профессионального цикла из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по модулю на одного обучающегося. Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет.

4.2.1. Печатные издания:

- 1.
- 2.
- 3.

4.2.2 Электронные издания:

- 1.
- 2.
- 3.

4.2.3 Дополнительные источники:

- 1.
- 2.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) и имеющих стаж работы в

данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1		Текущий контроль: Промежуточная аттестация:
ПК 1.2.		
ПК 1.3.		
ПК 1.4.		
ОК 01		Текущий контроль: Промежуточная аттестация:
ОК. 02		
ОК.03		
ОК 4.		
ОК 5.		
ОК 6.		
ОК 7.		
ОК 8.		
ОК 9.		